

個人データ変更届（在校生用）

届出年月日	年 月 日	変更日	年 月 日
※変更箇所のみ記入して下さい			
	変 更 前	➡	変 更 後
フリガナ 生徒名			
保護者名			
住 所	〒		〒
電話番号			
緊急連絡先			
通学 区 間	電車 バス		
	スクール バス等	1・2・3・4・5 6・7・8・9	1・2・3・4・5 6・7・8・9
備考 その他			

※スクールバス番号 1 喜志線 2 上ノ太子線 3 国分線(高井田) 4 国分線(国分) 5 金剛線
6 自転車(雨天時喜志/上ノ太子線) 7 自転車(バス利用なし) 8 徒歩 9 その他

上記の通り申請いたします。

第 _____ 学年 _____ 組 _____ 番

生徒名 _____ 保護者名 _____ (印)

☆下の担任・生活指導欄に印鑑をもらって事務室受付へ提出してください

..... 当 校 処 理 欄

- ・住所変更の際は住所録を新たに記入していただくこと
- ・生徒証記載事項に変更が生じた際は生徒証を再発行のこと
- ・通学区間変更の際は備考欄に理由を記入のこと
- ・転居を伴わない場合は当校にて住所録を訂正のこと
- ・処理（□に完了チェックを赤で記入のこと）
 - 住所録の差替・訂正 生徒住所録一覧の差替
 - サーバーデータ変更 新規生徒証発行 データ処理係への連絡
 - 保健室への連絡 担当者確認

担 任	生活指導	係	確 認
		/ /	