

2026

インターネット出願の手引き

本校ではインターネット(WEB)出願を導入しています。

在籍する中学校の先生に許可をもらったら、この手引きを見ながら出願準備を進めてください。

出願アクセス操作期間	令和7年12月1日(月)～令和8年1月27日(火) 16時まで
受験料支払期間	令和8年1月10日(土)～令和8年1月27日(火)
出願期間	令和8年1月20日(火)～令和8年1月27日(火) 郵送:消印有効 持参:16時まで

出願手続きの流れ

※詳しい手続き方法は下記の手順1～5を参考にしてください

- STEP 1 本校HPから出願サイトにアクセスしマイページをつくる メールアドレスが必要です
- STEP 2 出願情報の登録 入力後 確認書を印刷し確認をしてください(中学校へ提出し確認してもらいましょう)
- STEP 3 受験料のお支払い クレジットカード・コンビニ・ペイジー(金融機関ATM)・AmazonPay・PayPay・auPayが利用可能です
- STEP 4 入学志願書・受験票の印刷 用紙はA4白色の普通紙・顔写真を貼付(顔写真を登録した場合は不要)
- STEP 5 入学志願書を本校に郵送(または持参) 志願書を中学校に提出し学校印を押印したものを本校に郵送または持参

※受験票は切り離し大切に保管し、受験日当日必ず持参してください

手順1 マイページをつくる

本校公式ホームページの「WEB出願」をクリックし、出願サイトにアクセスしてください。



既にマイページを作られている方は、新たにマイページを登録する必要はありません。
(オープンキャンパスや入試説明会等の申込みをWeb申込みされたことがあるなど)

ログイン後、3ページの手順2「出願情報を入力する」から操作してください。

※ご家庭にインターネット環境がない場合

1月20日(火)～1月27日(火)の期間、本校のパソコンをご利用いただくことも可能です。
(平日:9:00～16:00 事前連絡が必要です)

①「はじめての方はこちら」をクリックしてください。

②メールアドレスを入力し「送信」ボタンをクリックしてください。
入力したアドレスに確認メールが届きます。

③届いたメールを開き、確認コードをご確認ください。

※20分を経過すると確認コードは無効になります。
その場合はもう一度操作を繰り返してください。

④受信したメールに記載の「確認コード」を入力してください。

「志願者氏名(カナ)」
「生年月日」
「パスワード」※ を入力し、
mcID登録をどちらかにチェック
同意するにチェックをし「登録」をクリックしてください。

※パスワードは半角英数8文字以上16文字以内で設定してください。
(マイページにログインするためのパスワードの登録です)

※登録したID(メールアドレス)とパスワードを使用して、違う端末
(PC・スマートフォン・タブレット)からログインすることが可能です。

手順2 出願情報の登録

①マイページにログインし、「新規申込手続きへ」をクリックしてください。

※顔写真を登録される方(写真を貼る場合は作業不要です)

新規申込手続きへ

②Step1:入試区分選択画面

入試区分を選択し、「次へ」をクリックしてください。

専願・併願の選択間違いないようご注意ください。

次へ

③Step2:出願情報入力画面

志願者情報入力と保護者情報入力を画面にしたがって入力してください。入力後、画面下部の「試験選択画面へ」をクリックしてください。※必須の項目は省略できません。

本姓氏名(漢字) 姓: 例: 田中

本姓氏名(カナ) カナ: 例: たなか

顔写真の登録は、志願書を印刷する前までならいつでも登録可能です。

顔写真登録(任意)について

受験票に貼付する顔写真のデータを登録(任意)することができます。登録すると、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

・顔写真登録をせず現像した写真を志願書に貼付することもできます。その場合は登録の必要はありません。

「写真サイズなどについて」

- ・最近3ヶ月以内に撮影したもの
- ・正面上半身脱帽・受験生のみが写っているもの
- ・比率が縦4:横3
- ・3MB以下のJPG・PNG形式の画像データ

顔写真の登録方法

- あらかじめ登録する写真のファイルを準備してください。
- マイページ → 出願用顔写真を登録する方はこちら
- 顔写真アップロード → 写真登録手続きへ進む
- ファイルの選択 → 写真を選択
- 確認後次へ → 写真の編集
- 写真を調整し確認後登録する
- 写真をチェック → 顔写真を登録する

※次へを選択後

規約同意確認画面が出来ます。

最後までスクロールすると「同意して次へ」のボタンが押せるようになります。

システム上、入力できない漢字がある場合は、外字有無で「〇あり」にチェックをいれ、名前欄には簡易字体での入力をお願いたします。

「出身(在籍)校」と「塾」の項目は3段ともすべて入力されていない
と次に進めません。

パスワードは必ずお控えください
後日、合否照会・入学金決済・入学手続きに必要です。

試験選択画面へ

④Step3: 試験選択を画面の指示にしたがって入力してください。

試験日・志望コース・英検活用「みなし点」制度を選択すると、検索された試験欄に内容と「選択」ボタンが表示されますので内容を確認し、「選択」ボタンをクリックしてください。

※実用英語技能検定(英検)の活用による「英語・みなし点」制度について
入学試験の教科「英語」において、
令和7年11月末までに実施される実用英語技能検定(英検)が
認証した英語力判定の3級以上の合格級を一定の得点率に基づき
換算します。
換算した得点と、当日の入学試験の英語の得点を比較し高い方の
得点をもとに最終的な入学試験の得点とします。
希望される志願者は、制度を「利用する」を選択し、入学志願書の
裏面に英検合格証明書あるいは合格を確認できるカード
(いざれもコピー)を貼り付けてください。

◆換算(2次試験合格であること)◆

準2級プラス以上.....100%
準2級.....80%
3級.....60%

Step3 試験選択

お知らせ

試験選択

現在選択中の試験

お知らせ

ここで「保存して中断する」を選択しマイページから
申込内容確認書の印刷へ進んでください

ここで「保存して中断する」を選択しマイページから
申込内容確認書の印刷へ進んでください

手順3 登録内容の確認(申込内容確認書の印刷)

①「マイページ」に申込履歴が表示されますので「申込確認」を選択してください。

**出願情報を入力(修正)する場合は、
「マイページ」に戻り、「続きから」ボタンを
クリックすると再度、出願情報を入力する
ことができます。**

②画面に表示される「申込内容確認」に間違いがなければ、
画面下部の「申込内容確認書」を選択してください。

③「申込内容確認書」が作成されます。
中学校の先生の指示にしたがい、印刷して中学校に
提出し確認をしてもらいましょう。

④中学校の先生の確認がとれたら、
「手順4.受験料の支払い」にお進みください。

**⚠ お支払い画面へは1月10日以降に進めるようになります
受験料の支払い後受験票が印刷できるようになります**

手順4 受験料の支払い

①マイページの「続きから」をクリックし、「Step 3」まで進み「お支払い画面へ」をクリックしてください。

お支払い方法をひとつ選択してください。

A クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。24時間、受験料等のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるクレジットカード



B コンビニでのお支払い

出願登録後、決済番号等を控え選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。24時間、受験料等のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



登録されているID(メールアドレス)にも、画面と同じ情報がメールで届きます。お支払いに必要な情報ですので、画面を印刷するかスマートフォン等のメールを確認できる環境を持って、選択したコンビニへでお支払いください

C ペイジー「金融機関ATM」でのお支払い

ペイジー対応の金融機関ATMでは「(キャッシュ)カード・通帳」または「現金」での支払いが可能です。

「カード・通帳」で支払う場合、ご利用になる金融機関のカード・通帳をご用意ください。また、口座残高を必ずご確認ください。



登録されているID(メールアドレス)にも、画面と同じ情報がメールで届きます。お支払いに必要な情報ですので、画面を印刷するかスマートフォン等のメールを確認できる環境を持って、ペイジー対応の金融機関でお支払いください。ペイジーのマークのあるATMでお支払いください。

D ペイジー「ネットバンキング」でのお支払い
(金融機関でネットバンキングをご利用の方)

可能なペイジー対応金融機関を確認してください。

https://www.paygent.co.jp/service/internet_banking/banklist/

受験料の支払いの画面で「ペイジー(ネットバンキング)」を選択し、Step6送信完了の画面で「お支払いははこちら」(外部サイトへ移動します)ボタンをクリックし、ネットバンキングにてお支払いください。

E Amazon Pay PayPay au PAY

「お支払い方法の入力」画面で決済方法をAmazonPay・PayPay・auPAYいずれかを選択し、Step6送信完了の画面で「お支払いははこちら」(外部サイトへ移動します)をクリックし、各決済方法にてお支払いください。

②Step4:お支払い方法の入力画面

お支払い方法をひとつ選択して下部「確認画面へ」をクリックしてください。

※別途決済手数料が必要です。

支払方法により決済手数料が異なります。

画面に手数料の金額が表示されますのでご確認ください。

③Step5:出願情報の確認画面

画面を確認し、ページ下部の申込内容のチェック欄3つともチェックを入れ、「上記内容で申込む」をクリックしてください。出願情報が確定します。

※この申込を行った後は、内容の変更はできません。
一度納入された検定料は、原則返金できません。

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日		
入学区分 入学者(専用)	試験名 [選択] 特進・特待コース(英語)	試験日 2月10日 09:00
受験料・検定料 ¥20,000-		
お支払い方法の選択 お支払い方法は決済手数料が異なりますので、各自手数料を確認し合はれてください。		
<input checked="" type="radio"/> クレジットカード <input type="radio"/> コンビニエンストア <input type="radio"/> ペイジー・金融機関ATM(現金) <input type="radio"/> ペイジー・金融機関ATM(カード・通帳) <input type="radio"/> ペイジー(ネットバンキング) <input type="radio"/> Amazon Pay <input type="radio"/> PayPay/au PAY		
<input type="button" value="確認画面へ"/>		

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・検定料・お支払い方法の確認	
<small>上記入力内容をお覺えてはありますか? 「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正がでけなくなります。 クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。</small>	
<input checked="" type="checkbox"/> 申込内容 <small>上宮太子高等学校 申込の試験は以下の内容でお間違えはありませんか 【専修】特進・特待・英語コース(英後) 2月10日 09:00</small>	
<input checked="" type="checkbox"/> 志願者情報 <small>下記志願情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く) 上宮 英子(男) 2010年08月08日 080-0000-0361 大阪府 南河内郡太子町 太子</small>	
<input checked="" type="checkbox"/> その他申込内容で誤りはありませんか	
<small>当スクーラーカード用出願画面のため、申込及び決済は実行されません。 受験料の確認は次画面にて実施となります。必ず該当ボタンを押下してください。</small>	
<input type="button" value="上記内容で申込む"/>	

手順5 入学志願書と受験票の印刷

ミライコマッスルさんのマイページ

お知らせ

お問い合わせ

申込履歴

申込番号 入試区分 申込日 支払方法 入金情報

2110000001 入学試験【直願】 10月6日 クレジットカード 決済完了(10月6日) **受験票**

1つのメールアドレスで、芦子など複数名の出願を行う場合は、画面右上メニューの「複数申請変更」をクリックし、複数を追加してください。

新規申込手続きへ

①受験料の支払いが確認されるとマイページの「申込履歴」の右端に表示される「受験票」をクリックしてください。

※決済方法によりタイムラグが生じる場合があります。
その場合は少し時間をおいてから再度操作してください

受験票(申込番号: 2110000002)

試験情報

入試区分 入学試験【直願】

試験名: 例題日: 2月10日 08:30~ [1000]

ダウンロード

受験票PDFをダウンロードします。

複数名を登録しておくと、受験票PDFに複数名を表示することができます。(複数の登録はマイページより行えます)

ブラウザ上でPDFを書き出したり、複数名が複数入り、レイアウトが崩れる場合があります。PDFを保存した場合は、Adobe Acrobat Readerを利用して表示・印刷を行ってください。

Adobe Acrobat Readerをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

受験票

ダウンロードできない方はこちら

コンビニエンスストアプリントする方法

戻る ログアウト

②「受験票」表示をクリックすると「入学志願書・受験票」が表示されますので印刷してください。

※クレジットカード決済など決済完了がすぐに確認できる場合は Step6 送信完了の画面下に「受験票」出力のボタンが表示されます。どちらからでも受験票が表示されます。

印刷例

令和8年度 上宮太子高等学校 入学志願書

上宮太子高等学校長様

貴校第1学年入学を希望いたします。ご検定のうえ許可くださいますようお願いします。

志願者名	上宮 一郎
保護者名	上宮 花子
受験番号	00000
事件	〔選択〕 総合進学コース方式 (英語・国語・数学) (英検)
○この欄は空欄です。	
	
志願者名	上宮 一郎
生年月日	2008/08/08
現住所	大阪府南河内郡太子町太子○○○○
出身中学校	上宮学園中学校
学校名	
学校長名	

受験票

受験番号 00000

事件 〔選択〕 総合進学コース方式 (英語・国語・数学) (英検)

○受験票は受験当日必ず持参すること。

氏名	ウエノミヤ イチロウ
出⾝中学校	上宮学園中学校



③A4 サイズ・白色の普通紙(厚手でも可)を使用して、「入学志願書・受験票」を印刷し、保護者印を押印してください。

※顔写真を登録していない受験生は、入学志願書と受験票に写真(タテ5cm・ヨコ4cm)を貼り付けてください。

④入学志願書と受験票を中学校に提出し、校長印を押印してもらってください。
※中学校の校長印のない入学志願書は受付できません。

⑤入学志願書と受験票を切り離し、入学志願書は中学校の指示に従って、本校へ郵送(持参)してください。
※受験票は、試験当日に必ず持参してください。

作業は以上です。